Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Giovanni PALATUCCI"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Via Piantito, 72 – Fraz. Quadrivio - **84022 CAMPAGNA (SA)**
PER LA SCUOLA-COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Codice Fiscale: 91027330652	E-mail: saic84100n@istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N – CUF: UF1GUW
Tel/: 0828241260 - fax : 0828241250	P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	SITO: www.istitutogiovannipalatucci.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – "G. PALATUCCI"–CAMPAGNA
Prot. 0001049 del 20/03/2018
(Uscita)

Agli Assistenti amministrativi:
Busillo Attilio
Chiariello Vincenzo
SEDE

All'Albo sito Web
Agli atti

Oggetto: Nomina personale amministrativo come supporto per il progetto formativo PON FSE relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.
Codice identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2017-171**
CUP: **G19G16000670007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e l'elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di variazione i Bilancio (prot. N. 4562 del 19/10/2017) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale;

RITENUTO di dover individuare il personale Assistente Amministrativo che, insieme al Direttore S.G.A., assicuri la necessaria attività di supporto per lo svolgimento delle attività e per gli adempimenti di natura amministrativo-contabile ;

TENUTO CONTO dell'Organizzazione degli Uffici e Servizi per il corrente anno scolastico e delle funzioni espletate dai singoli assistenti amministrativi;

VISTE le domande di disponibilità ad effettuare attività di supporto ai Progetti PON 2014/2020 da parte del personale ATA;

TENUTO CONTO dei piani finanziari dei progetto ed in particolare delle somme destinate al supporto amministrativo;
Sentito il Direttore S.G.A.;

A F F I D A

Al sotto elencato personale l'incarico di svolgere gli atti necessari per la realizzazione dei progetti PON annualità 2014/2020, per le ore indicate in corrispondenza di ciascuno, da effettuarsi in orario aggiuntivo all'orario di servizio :

Cognome e nome	Ore affidate	Titolo progetto	Importo autorizzato Lordo stato
Busillo Attilio	23	Fuoriclasse!	€ 442,75
Chiariello Vincenzo	23	Fuoriclasse!	€ 442,75

Il suddetto personale svolgerà le mansioni di assistenza relativamente al progetto di cui sopra articolato nei vari moduli formativi e secondo il rispettivo calendario.

L'importo dovuto sarà corrisposto al termine della prestazione e comunque non prima della materiale erogazione dei fondi del progetto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonetta Cerasale
(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)